

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

*Е.И. Луковникова*

Е.И. Луковникова

21 " апреля 20 22 г.

Производственная (проектно-технологическая) практика

Закреплена за кафедрой **Базовая кафедра экономики и менеджмента**  
Учебный план **bv380301\_22\_ФиК.plx**  
Направление **38.03.01 Экономика**  
Профиль **Финансы и кредит**  
Квалификация **Бакалавр**  
Форма обучения **очно-заочная**  
Форма промежуточной аттестации **Зачет с оценкой**  
Вид практики **Производственная**  
Тип практики **Производственная (проектно-технологическая) практика**  
Форма проведения **дискретно**

Распределение часов практики

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8(4.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Контактная работа в том числе ИКР				
Сам. работа	108	108	108	108
Итого	108		108	108

Программу составил(и):

к.э.н., доц. Гончарова Н.А. Гончарова

Программа практики

Производственная (проектно-технологическая) практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954) составлена на основании учебного плана:

bv380301\_22\_Фик.plx

утвержденного приказом ректора от 08.02.2022 № 45


Программа одобрена на заседании кафедры

Базовая кафедра экономики и менеджмента

Протокол от "06" 04 \_\_\_\_\_ 2022 г. № 13

Срок действия программы: уч.г. 2022 - 2023 г.

Зав. кафедрой Черутова М. И.

Председатель МКФ к.т.н., доцент Курмузова А.М. 

"19" апреля 2022 г. №

1086

---

---

**Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МКФ

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

**Базовая кафедра экономики и менеджмента**

Внесены изменения/дополнения (Приложение \_\_\_)

Протокол от " \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_  
Зав. кафедрой Черутова М. И.

---

---

**Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МКФ

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

**Базовая кафедра экономики и менеджмента**

Внесены изменения/дополнения (Приложение \_\_\_)

Протокол от " \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_  
Зав. кафедрой Черутова М. И.

---

---

**Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МКФ

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

**Базовая кафедра экономики и менеджмента**

Внесены изменения/дополнения (Приложение \_\_\_)

Протокол от " \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_  
Зав. кафедрой Черутова М. И.

---

---

**Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МКФ

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

**Базовая кафедра экономики и менеджмента**

Внесены изменения/дополнения (Приложение \_\_\_)

Протокол от " \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_\_  
Зав. кафедрой Черутова М. И.

**ЦЕЛИ ПРАКТИКИ**

1	Формирование у обучающихся умений и навыков оценивать эффективность инвестиционного проекта, использовать методы финансово-хозяйственной деятельности в рамках реализации инвестиционного проекта, разрабатывать мероприятия по управлению рисками инвестиционного проекта
2	
3	
4	

**МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Блок.Часть	Б2.В.02(П)
<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
1	Финансы
2	Бизнес-планирование
<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:</b>	
1	Инвестиционные проекты *
2	Инновационные проекты

**КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ****ПК-5: Способен разрабатывать инвестиционный проект****Знать:**

Индикатор 1	ПК- 5.1. Готовит производственный и финансовый план, осуществляет бюджетирование инвестиционного проекта
Индикатор 2	ПК- 5.2. Разрабатывает инвестиционные проекты, в том числе для реализации инновационных идей, осуществляет оценку их эффективности
Индикатор 3	ПК-5.3. Применяет основы стратегического менеджмента в рамках реализации инвестиционного проекта

**ПК-6: Способен проводить аналитический этап экспертизы инвестиционного проекта****Знать:**

Индикатор 1	ПК-6.1. Проводит предпроектный анализ, определяет укрупненные финансово-экономические показатели и организационно-правовые условия реализации инвестиционного, в том числе инновационного проекта
Индикатор 2	ПК-6.2. Оценивает соответствие реализации инвестиционного, в том числе инновационного проекта планам стратегического развития компании

**ПК-7: Способен формировать экспертное заключение о возможности реализации инвестиционного проекта****Знать:**

Индикатор 1	ПК -7.1. Выявляет и оценивает степень (уровень) риска по инвестиционному проекту
Индикатор 2	ПК-7.2. Формирует систему финансовых и экономических показателей для заключения о возможности реализации инвестиционного проекта

**В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен**

<b>1</b>	<b>Знать:</b>
Индикатор. 2	способы управления финансовыми потоками в рамках реализации инвестиционного проекта; методы планирования финансово-хозяйственной деятельности в рамках реализации инвестиционного проекта; основы стратегического менеджмента в рамках реализации инвестиционного проекта; методику разработки плана управления инвестиционными проектами; основы инвестиционного менеджмента; теорию управления рисками инвестиционного проекта; системный анализ, теорию принятия решений в рамках инвестиционного проекта
<b>2</b>	<b>Уметь:</b>

Индикатор. 2	оценивать эффективность различных сценариев реализации проекта; оценивать эффективность проекта; формировать плановые значения ключевых показателей инвестиционного проекта; использовать различные справочно-правовые системы в целях актуализации правовых документов, регулирующих инвестиционный проект; анализировать источники финансирования инвестиционного проекта; разрабатывать мероприятия по управлению рисками инвестиционного проекта; собирать, анализировать, систематизировать сведения и данные, документировать полные и исчерпывающие требования к проектам и процессам организации, их ресурсному окружению
<b>3</b>	<b>Владеть:</b>
Индикатор. 2	методами бюджетирования инвестиционного проекта; методами оценки устойчивости инвестиционного проекта к изменяющимся ключевым параметрам внешней и внутренней среды; навыками подготовки предложений по инвестиционным проектам в соответствии с критериями их рыночной привлекательности, а также целями проекта и критериями отбора продукции, полученными от заказчика; методами организации проведения предпроектного анализа, способами определения укрупненных финансово-экономических, технических показателей и организационно-правовых условий реализации инвестиционного проекта; методами оценки соответствия реализации инвестиционного проекта планам стратегического развития компании; способами обоснования необходимости реализации инвестиционного проекта; навыками выявления ограничений и допущений реализации инвестиционного проекта

### СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Интра кт.	Примечания
	<b>Раздел 1. Подготовительный этап</b>						
1.1	Инструктаж по технике безопасности /Ср/	8	2				Устная беседа
1.2	Ознакомление с рабочей программой по практике /Ср/	8	2				
1.3	Разработка индивидуального плана выполнения программы практики в соответствии с заданием научного руководителя /Ср/	8	2,7				ПК-5.1., ПК-5.2., ПК-5.3., ПК-6.1., ПК-6.2., ПК-7.1., ПК-7.2. отчет по практике, дневник практики, индивидуальное задание
	<b>Раздел 2. Исследовательский этап</b>						
2.1	Исследование в рамках поставленных задач и анализ достоверности полученной информации /Ср/	8	35	ПК-5,ПК-6,ПК-7	Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2		ПК-5.1., ПК-5.2., ПК-5.3., ПК-6.1., ПК-6.2., ПК-7.1., ПК-7.2. отчет по практике, дневник практики, индивидуальное задание
	<b>Раздел 3. Обработка и анализ полученной информации</b>						
3.1	Изучение и сравнительный анализ полученной информации по теме исследования /Ср/	8	35	ПК-5,ПК-6,ПК-7	Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2		ПК-5.1., ПК-5.2., ПК-5.3., ПК-6.1., ПК-6.2., ПК-7.1., ПК-7.2. отчет по практике, дневник практики, индивидуальное задание
	<b>Раздел 4. Подготовка отчета по практике</b>						

4.1	Подготовка отчета по практике /Ср/	8	31	ПК-5,ПК-6,ПК-7	Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2	ПК-5.1., ПК-5.2., ПК-5.3., ПК-6.1., ПК-6.2., ПК-7.1., ПК-7.2. отчет по практике, дневник практики, индивидуальное задание
4.2	Защита отчета /Ср/	8	0,3	ПК-5,ПК-6,ПК-7	Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2	ПК-5.1., ПК-5.2., ПК-5.3., ПК-6.1., ПК-6.2., ПК-7.1., ПК-7.2. отчет по практике, дневник практики, индивидуальное задание
<b>Раздел 5.</b>						
5.1	/ЗачётСОц/	8		ПК-5,ПК-6,ПК-7	Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2	Зачет с оценкой, отчет по практике, дневник практики

### ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

1	Традиционная (репродуктивная) технология (преподаватель знакомит обучающихся с порядком выполнения задания, наблюдает за выполнением и при необходимости корректирует работу обучающихся)
2	Технология дистанционного обучения (получение образовательных услуг без посещения университета, с помощью современных систем телекоммуникации (электронная почта, Интернет и др.))

### ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Процедура аттестации обучающегося по итогам практики

По окончании практики обучающийся сдает на кафедру отчет по практике и дневник прохождения практики.

Отчет должен иметь объем 20-25 страниц формата А4 машинописного текста и при необходимости дополнительно приложение, в которое могут входить графические, табличные и прочие материалы.

Результаты практики оценивает руководитель практики. Во внимание принимается качество отчета, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, и отзыв руководителя практики от предприятия, а также устные ответы обучающегося на вопросы по прохождению и результатам практики. По итогам аттестации руководитель практики выставляет дифференцированную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке из университета, как имеющие академическую задолженность.

Структура отчета

Отчет должен состоять из следующих разделов:

- введения, в котором приводится общая характеристика места практики;
- основной части, в которой описываются все результаты, полученные в ходе прохождения практики;
- заключения, в котором анализируется проведенная работа в целом и дальнейшие мероприятия в части приобретения углубленных знаний и умений по теме практики;
- приложений к отчету (при необходимости).

К отчету прилагается «Дневник практики» с отзывом-характеристикой и заполненным графиком выхода практиканта на работу. Дневник и отчет должны быть оформлены на месте практики и представлены для заключения и отзыва руководителю практики от предприятия.

Структура отчета должна содержать необходимый перечень следующих документов:

- титульный лист отчета;
- индивидуальное задание;
- рабочий график;
- дневник прохождения практики;
- отзыв руководителя практики от профильной организации.

### ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

#### Контрольные вопросы и задания

Вопросы к зачету с оценкой:

Раздел 1. Подготовительный этап

1.1. Инвестиционный проект: состав и основные разделы.

1.2. Методы финансово-хозяйственной деятельности в рамках инвестиционного проектирования.

1.3. Виды рисков при реализации инвестиционного проекта.

Раздел 2. Исследовательский этап			
2.1. Показатели эффективности инвестиционного проекта.			
2.2. Методы оценки эффективности инвестиционного проекта.			
2.3. Интересы участников инвестиционного проекта.			
2.4. Техничко-экономическое обоснование инвестиционного проекта.			
Раздел 3. Обработка и анализ полученной информации			
3.1. Чистый доход (ЧД).			
3.2. Чистый дисконтированный доход (ЧДД) или интегральный эффект.			
3.3. Индекс доходности (индекс прибыльности).			
3.4. Срок окупаемости.			
3.5. Внутренняя норма доходности.			
3.6. Классификация инвестиционных рисков.			
3.7. Методы инвестирования с учетом рисков.			
3.8. Организационные методы снижения риска.			
3.9. Экономические методы снижения риска.			
Раздел 4. Подготовка отчета по практике			
4.1. Виды представления результатов поиска, обработки и представления найденного научного материала.			
4.2. Правила оформления и представления текстовой информации.			
4.3. Правила оформления списка используемой литературы.			
<b>Темы письменных работ</b>			
В период практики бакалавр выполняет индивидуальное задание, выданное им руководителем практики (научным руководителем).			
Индивидуальное задание бакалавру определяется в рамках научных интересов научного руководителя либо в рамках научно-исследовательской работы базовой кафедры ЭиМ			
<b>Фонд оценочных средств</b>			
Комплект оценочных средств для промежуточной аттестации			
<b>Перечень видов оценочных средств</b>			
Индивидуальное задание, отчет по практике, дневник практики, перечень вопросов к дифференцированному зачету			
<b>Показатели и критерии оценивания компетенций</b>			
Код компетенции	Дескрипторы	Вид занятия, работы	Критерий оценки
ПК-5	ПК- 5.1. Готовит производственный и финансовый план, осуществляет бюджетирование инвестиционного проекта	Исследование в рамках поставленных задач и анализ достоверности полученной информации Изучение и сравнительный анализ полученной информации по теме исследования Подготовка отчета по практике Защита отчета	Соответствие продемонстрированных знаний, умений и навыков при защите материала отчета по практике
	ПК- 5.2. Разрабатывает инвестиционные проекты, в том числе для реализации инновационных идей, осуществляет оценку их эффективности	Исследование в рамках поставленных задач и анализ достоверности полученной информации Изучение и сравнительный анализ полученной информации по теме исследования Подготовка отчета по практике Защита отчета	
	ПК-5.3. Применяет основы стратегического менеджмента в рамках реализации инвестиционного проекта	Исследование в рамках поставленных задач и анализ достоверности полученной информации Изучение и сравнительный анализ полученной информации по теме исследования Подготовка отчета по практике Защита отчета	

ПК-6.1. Проводит предпроектный анализ, определяет укрупненные финансово-экономические показатели и организационно-правовые условия реализации инвестиционного, в том числе инновационного проекта	Исследование в рамках поставленных задач и анализ достоверности полученной информации Изучение и сравнительный анализ полученной информации по теме исследования Подготовка отчета по практике Защита отчета
ПК-6.2. Оценивает соответствие реализации инвестиционного, в том числе инновационного проекта планам стратегического развития компании	Исследование в рамках поставленных задач и анализ достоверности полученной информации Изучение и сравнительный анализ полученной информации по теме исследования Подготовка отчета по практике Защита отчета
ПК -7.1. Выявляет и оценивает степень (уровень) риска по инвестиционному проекту	Исследование в рамках поставленных задач и анализ достоверности полученной информации Изучение и сравнительный анализ полученной информации по теме исследования Подготовка отчета по практике Защита отчета
ПК-7.2. Формирует систему финансовых и экономических показателей для заключения о возможности реализации инвестиционного проекта	Исследование в рамках поставленных задач и анализ достоверности полученной информации Изучение и сравнительный анализ полученной информации по теме исследования Подготовка отчета по практике Защита отчета

**ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

**ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**

Основная литература

Л1.2	Николаева И. П. Инвестиции [Электронный ресурс]:учебник. - Москва: Дашков и К°, 2021. - 254 с. – Режим доступа: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=621917">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=621917</a>
Л1.1	Игошин Н. В. Инвестиции: организация, управление, финансирование [Электронный ресурс]:учебник. - Москва: Юнити, 2015. - 447 с. – Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114527">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114527</a>

Дополнительная литература

Л2.1	Кабанова О. В., Коноплева Ю. А. Инвестиции и инвестиционные решения [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017. - 201 с. – Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=483075">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=483075</a>
Л2.2	Инвестиции и инвестиционные решения [Электронный ресурс]:практикум. - Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2018. - 115 с. – Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=596221">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=596221</a>

**ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ**

Э1	Инвестиционные проекты: сущность, содержание и методика оценки
----	--

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ**

3111	Учебная аудитория (мультимедийный класс)	Основное оборудование: - Персональный компьютер AMD FX-4100, - интерактивная доска ActivBoard 595 Pro, - интерактивный планшет Wacom PL-720, - колонки акустические. Дополнительно: - маркерная доска – 1 шт. Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест) – 42 шт.; - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для преподавателя – 1/1 шт.
2201	читальный зал №1	Комплект мебели (посадочных мест) Стеллажи Комплект мебели (посадочных мест) для библиотекаря Выставочные шкафы



		ПК i5-2500/H67/4Gb (монитор TFT19 Samsung) (10шт.); принтер HP Laser Jet P2055D (1шт.)
1343	Учебная аудитория (дисплейный класс)	Основное оборудование: - Интерактивная доска SMART Board 680I со встроенным XGA проектором Unifi 35 (77"/195,6 см); - ПК: CPU 5000/RAM 2Gb/HDD (13 шт); - Монитор TFT 19 LG1953S-SF (13 шт); - Принтер: HP LJ. Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) – 20/12 шт.; - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для преподавателя – 1/1 шт.;

### МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

Практика реализуется в форме практической подготовки при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов заданий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

В период прохождения производственной (проектно-технологической) практики организация самостоятельной работы бакалавра зависит от типа практического задания:

I. Изучение информационного материала (научные, методические, нормативные и иные источники) по выбранной тематике научного исследования.

Бакалавр самостоятельно осуществляет поиск и систематизацию научно-технических материалов по выбранной теме (тематике) отчета по практике в следующем порядке: подбор литературных информационных источников; анализ и систематизация информационных материалов.

Бакалавру следует придерживаться следующего алгоритма поиска литературы:

1. Поиск по тематическим запросам (запрос должен отражать либо содержание выбранной темы, либо ключевые слова или отдельные аспекты выбранной темы);
2. Поиск литературных источников по упоминаниям на страницах сети Internet с последующим обращением к библиотечным каталогам;
3. Просмотр содержания электронных версий научных журналов профильной тематики и библиографических списков опубликованных в них статей;
4. Поиск новейших достижений мирового научного сообщества в области оценки инвестиционных проектов и разработки мероприятий по управлению рисками инвестиционного проекта (рекомендуется использовать отечественные и зарубежные реферативные и полнотекстовые электронные базы).

Продумав порядок поиска необходимо приступить к составлению списка литературных источников по теме, таким образом, чтобы данный перечень позволил бы при обзоре заголовков источников охватить тему исследования в целом.

При поиске научной литературы следует уделять пристальное внимание источникам, опубликованным за последние 5 лет. Рекомендуется следующий алгоритм изучения информационного материала:

1. Общее ознакомление с источником в целом по его оглавлению (ключевым словам, аннотации);
2. Просмотр всего содержания;
3. Фиксация выходных данных выбранной публикации;
4. Полное или выборочное чтение материалов;
5. Тезисная выписка представляющих интерес материалов;
6. Оценка записанного, редактирование и выделение главных идей.

Итогом поиска, систематизации и анализа информационных материалов должен быть обзор, в котором обобщаются известные результаты и формулируется круг проблем, представляющих интерес для дальнейшего изучения.

II. Подготовка отчета по производственной (проектно-технологической) практике

По окончании производственной (проектно-технологической) практики бакалавр формирует отчет в соответствии со структурой предложенной руководителем практики. При этом, в содержании указываются все разделы отчета с указанием страниц; во введении необходимо сформулировать и описать цели и задачи производственной (проектно-технологической) практики, привести перечень осваиваемых компетенций; в основной части бакалавр отражает собственное видение процесса оценки эффективности инвестиционного проекта и разработки мероприятий по управлению рисками, приводит обзор информационного материала по теме, перечень выявленных проблем, передовой отечественный и зарубежный опыт и др.; в заключении излагаются основные результаты прохождения производственной (проектно-технологической) практики, оценивается успешность решения поставленных задач и степень достижения цели; список использованных источников включает в себя перечень источников (бумажный вид, электронный ресурс), использованных при подготовке и написании отчета; приложения содержат материалы, подготовленные бакалавром за период прохождения производственной (проектно-технологической) практики.

V. Подготовка к зачету (защита отчета)

При подготовке к зачету с оценкой (дифференцированному зачету) бакалавр ориентируется на индивидуальное задание, результат прохождения практики, вопросы к зачету, приведенные в РПП и ФОС; использует указанную в РПП литературу и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».